

1. 実施ガイド（先生・講師用）

「自分だけの松林図屏風をつくってみよう！」

I. 到着時

1. 書類の確認（約 5 分）

屏風・キットともにお送りする書類をご確認ください。

- ① 実施ガイド
- ② 複製品・キットリスト
- ③ 「ぶんかつアウトリーチプログラム複製品・キット借用書」+返信用封筒
- ④ 屏風の取り扱いマニュアル
- ⑤ 屏風の状態を確認するための写真

2. 屏風の状態確認（約 20 分）

④の屏風の取り扱いマニュアルを見ながら、屏風を箱から出して広げます。

⑤の作品点検用の写真と比べながら屏風の状態を確認してください。

③の「ぶんかつアウトリーチプログラム複製品・キット借用書」の備考欄に異常のあるなしについてご記入ください。（写真と比較して、目立つ破損などある場合には、すぐにご連絡ください）

3. 書類の返送（約 5 分）

屏風の確認が終了したら、②「ぶんかつアウトリーチプログラム複製品・キット借用書」に必要事項をご記入いただき、③の返信用封筒で、まずは書類のみご返送ください。

4. 内容物の確認～事前準備

封筒に同封されている②複製品・キットリストおよび本実施ガイドの 2 ページ以降に沿って、内容物の確認をお願いします。

II. 準備～実施当日の流れ

準備から実施について、1.プログラムの事前準備、2.プログラムの実施、3.アンケートの実施、4.ミニチュア屏風の配布の4項目に分けて記載していますが、3・4についてはプログラム実施進行状況によって変わりますので、やりやすい方法で実施してください。

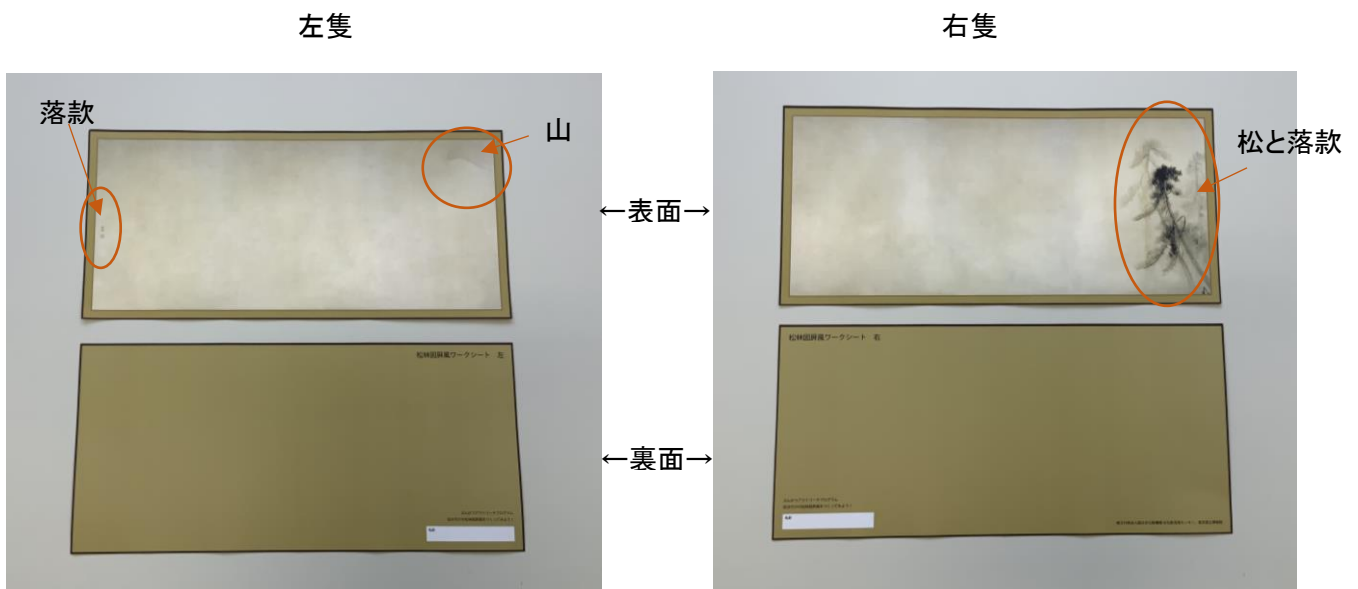
1. プログラムの事前準備

【到着時推奨】

① キット5 ワークシートの準備 所要時間:ひとりで準備して40名分で約5分

右隻・左隻で人数分、クラス分などにセットにする

※準備せずに開始時にそれぞれを配布する形でも構いません。



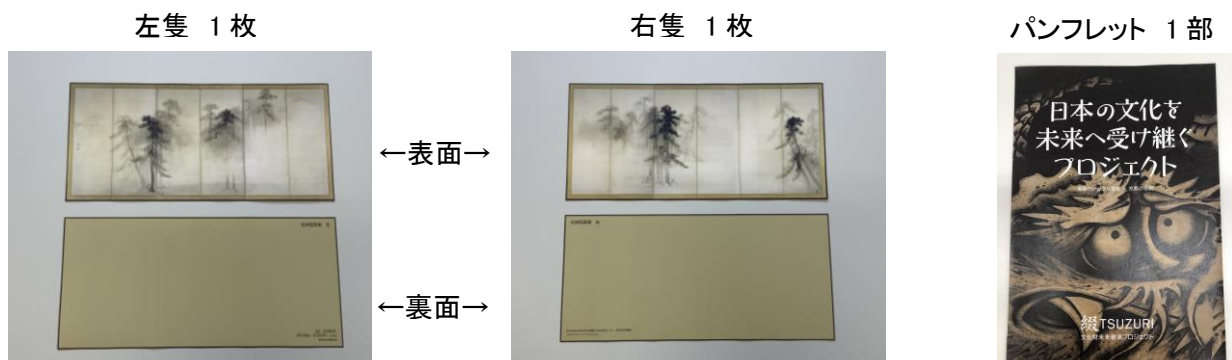
※右隻・左隻を間違えないようにご注意ください。

② キット5 持ち帰りミニ屏風セットの確認 所要時間:約10分

ひとりにわたす内容物

- ・松林図屏風ミニチュア（ワークシートと同じサイズ）：右隻・左隻1枚ずつ
- ・綴プロジェクトパンフレット：1部（お送りした高精細複製品の制作技術パンフレット）

【1袋の内容物】



③ **キット6・7・8 スタンプセット内のスタンプパッド確認** 所要時間：約10分

インクかすれがないか確認する（補充した状態で輸送しています）

- ・スタンプセットの中に、それぞれスタンプ5種類とスタンプパッドが2つつ入っています
- ・インクが付きにくい場合は、キット8の補充用インクをスタンプパッドに塗布してください

※A～Jの10セットです



補充用インク



◆スタンプ使用のポイント◆

- ・スタンプ1セットに5種類の松のスタンプが入っています。
- ・それぞれのスタンプのゴム印部分を加工しており、押したときのインクの濃度に差ができるようになっています。
- ・スタンプ原液をべったりつけない限りは、真っ黒の表現にはなりません
- ・スタンプのインクは油性を使用しています。約2秒で乾きます。服の汚れにご注意ください。

④ **キット4 屏風照明の準備**（充電した状態で輸送しています） 所要時間：約15分

屏風用照明箱に同封されているマニュアルをご確認の上、準備をお願いいたします。

照明をくみ上げて、リモコンで電源を切った状態で置いておくと、当日の準備が楽になります

※到着から実施まで2日以上時間が空く場合は、使用前に充電をお願いいたします。

【当日】

◆屏風の準備（実施当日推奨、地震や扉から入る突然の暴風で屏風が倒れ破損する恐れがあります）

所要時間：2名で約20分

①キット3 ござを床に広げる

1枚のござをすべて広げると6畳の大きさになります。

屏風を置くだけでしたら、それぞれ1/3の2畳分ずつつなげて置いていただければ大丈夫です。

鑑賞する参加者と屏風の距離をどれくらいにするかを考慮し、広げる大きさを変えてください。

☆ござ使用のポイント☆

- ・ござには、土足や上履き、スリッパなどで上がらないようお願いいたします。
- ・4畳分(2/3)を広げてその中心あたりに屏風を置くと、ぶつからずにしっかりと鑑賞ができる距離になります。
- ・屏風用の照明を使用する場合も、4畳分(2/3)を広げて後ろ半分の前よりに屏風を設置すると、照明と屏風の距離がちょうどよい距離になります。

②キット1・2 屏風を広げる

同封する④ 屏風の取り扱いマニュアルを参考に取り扱いをお願いいたします。

③キット4 照明を設置する

前日に準備した照明を等間隔で設置し、照明をつけてください。

使用する部屋や教室の状況に応じて、調光・調色を行ってください。

◆そのほかのキットの準備（実施スペースの使用予定に余裕があれば、前日で構いません）

所要時間：ひとりで約10分

①キット6・7・8 スタンプ と キット5 ワークシートを机の上に準備する

→スタンプは箱から出して、紙をひいた上に置く(机の汚れ防止:あくまでも推奨)



※その他の画材を使用する場合は、学校の教材でご準備をお願いいたします。

(実施場所や屏風の置き方などの参考イメージ)

【設置】

体育館の例



ござ 4 畳分 × 2 枚

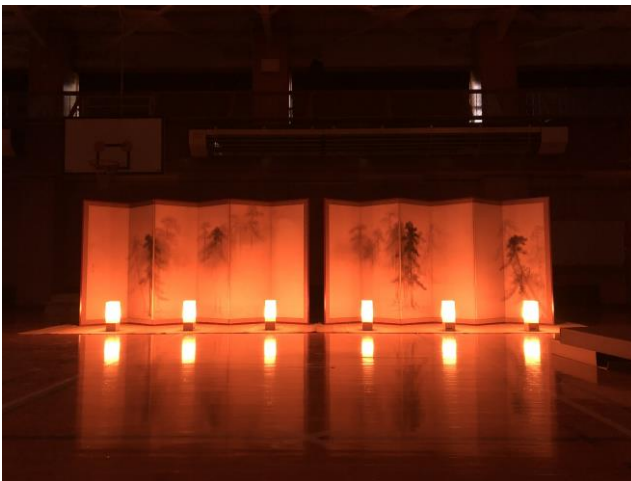
図工室の例



ござ 2 畳分 × 2 枚

【屏風照明】

遮光カーテンありの場合+等間隔での設置



※昔の人の見方として紹介する際、屏風の見せ方として行灯型の照明が主流となっていますが、道具として屏風を使用していた時代の多くの時間は自然光で作品を見ていたはずで、照明は博物館の展示でも下から当てることは可能ですが、自然光で見せることはできませんので、ぜひ、自然光が入る場所であれば、自然光で見る時間をとっていただきたいと思います。

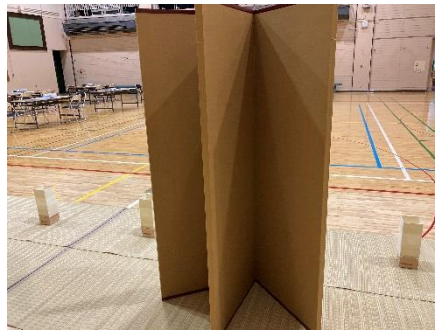
2. プログラムの実施(鑑賞) 45分～90分 ※スクリプト・原稿案をご参照ください

- ・授業のねらいにあわせて原稿をアレンジしてお使いください
- ・屏風の前で解説する際に、講師ご自身の屏風への接触にご注意ください。
- ・講師はネームプレートや時計、貴金属、アクセサリー、ネクタイなどを外し、揺れてあたるものがない状態でプログラムを実施してください。

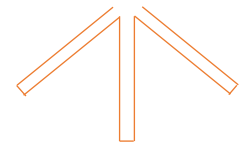
(開始時の屏風の置き方参考イメージ)



(前から見たところ)



(後ろから見たところ)



(上からみるとこういう形)

屏風をたてた状態で絵を内側にして折りたたんでおくと、開く際の取り扱いが楽になります。

(参考イメージ)

「ごあいさつ～座って解説・鑑賞」部分



「近づいて鑑賞」部分



「制作」部分



「折って完成～まとめ」部分



3. アンケートの実施

プログラムを受けた方対象のアンケートをキット5に同梱しています。

アンケートは無記名ですが、学校などで実施する際に学年や氏名などの情報が必要な場合はお書きいただいても問題ございません。

- ・アンケート内容のみを、当センターで集計・活用いたします
- ・返送いただくアンケートは原本、コピーいずれでも構いません。

◆実施のタイミング

プログラム中に実施していただいてもかまいませんし、終了後の帰りがけや一日の授業の終わりの会などで実施いただいてもかまいません。(回収を忘れずをお願いいたします。)

4. 持ち帰りミニ屏風セットの配布

プログラム終了時や帰りがけなどに、参加者1名に対して1セットお渡してください。

学校で実施の場合など、当日の欠席者にはぜひ後日お渡しいただければと思います。

Ⅲ. プログラム終了後 片付け～返却

1. 屏風の撤収(終了後すぐを推奨) (約 20 分)

到着時にも使用した⑤作品点検用の写真と比べながら屏風の状態の確認し、異常があった場合には、すぐにご連絡をお願いいたします。

異常がなければ、輸送時にお届けする④屏風の取り扱いマニュアルを参考にして撤収してください。

2. キットの撤収

②「複製品・キットリスト」を参考に、屏風、キットをしまってください。

3. アンケートの記入

キット5に同梱した、ご担当者様用のアンケートにご協力をお願いいたします。

4. 輸送業者への引き渡し

屏風、キット、アンケートを揃えて搬出できるよう、1か所にまとめてリストにチェックを入れてください。

参加者並びに担当者のアンケート送付が返却時に間に合わない場合は、キットに同梱したレターパックで後日、ご郵送ください。

輸送業者への引き渡しの際に、お届け時にお渡しした封筒も併せてご返却ください。

ご利用ありがとうございました